

LUZ ANGELA BEJARANO CERVERA
CLL 43 A SUR 72G-74 CA 83 Tel.
3185817045
luzbejaranopai@gmail.com

PERFIL LABORAL

Con experiencia en Gestión, auditorias, aplicación y supervisión de Encuestas presenciales y telefónicas en proyectos sociales, investigativos, agropecuario, salud, educativo y Mercadeo, manejo de personal, levantamiento de muestra, manejo de cartografía; competencias en liderazgo con un excelente manejo en el área de sistemas. Buenas relaciones interpersonales, con capacidad de trabajo en equipo caracterizándome por ser una persona honesta, comprometida, responsable y eficiente en las labores asignadas.

EXPERIENCIA LABORAL

- **CONSORCIO SISBEN CSV**
  Realizar la implementación del proceso de recolección por demanda a la metodología Sisben IV 2022.

Cargo: Supervisora

Fecha: 05-07-2022 al 30-10-2023

- **Principales Responsabilidades**

  - Realizar acompañamiento en campo a los encuestadores a fin de constatar que cada encuestador cumpla con la labor que le fue asignada.
  - Supervisar que el equipo a su cargo realice como mínimo nueve encuestas promedio diarias.
  - Entregar a los encuestadores los listados de las solicitudes asignadas para que ellos realicen las llamadas.
  - Diligenciar y entregar oportunamente, los formatos de seguimiento definidos para el desarrollo del proyecto.

CONSORCIO SISBEN CSV 2023

Cargo: Supervisora

Fecha: 30-11-2023 al 07-05-2024

- Realizar acompañamiento en campo a los encuestadores a fin de constatar que cada encuestador cumpla con la labor que le fue asignada.
- Supervisar que el equipo a su cargo realice como mínimo nueve encuestas promedio diarias.
- Entregar a los encuestadores los listados de las solicitudes asignadas para que ellos realicen las llamadas.

Diligenciar y entregar oportunamente, los formatos de seguimiento definidos para el desarrollo del proyecto.

- **CONSORCIO DOMUN**
  Realizar la implementación del proceso de recolección por demanda a la metodología SISBEN IV 2021.

Cargo: Supervisora

Fecha: 19-07-2021 al 31-03-2022

Principales Responsabilidades.

- Control de cobertura y calidad
- Realizar el acompañamiento y soporte al trabajo que desarrolle el equipo de encuestadores asignados.
- Dar apoyo al coordinador de campo en la organización del operativo y proceso de alistamiento para la aplicación de las encuestas.
- Dar apertura a la realización de las encuestas, acompañar al encuestador y aleatoriamente verificar algunas encuestas en el DMC
- Verificar la ubicación geográfica de los encuestadores, teniendo en cuenta la cartografía incluida en el dispositivo móvil -DMC.
- Aleatoriamente hacer la presentación formal del encuestador y del propósito de la aplicación de la encuesta

- Verificar la ubicación geográfica de los encuestadores, teniendo en cuenta la cartografía incluida en el dispositivo móvil -DMC.
- Aleatoriamente hacer la presentación formal del encuestador y del propósito de la aplicación de la encuesta.

- **SISTEMAS ESPECIALIZADOS DE INFORMACION CONSULTORIA SEI S.A**

  Realizar levantamientos de información para continuar con el seguimiento periódico a la percepción ciudadana en temas estratégicos del Plan Nacional de Desarrollo.

Cargo: Supervisora

Fecha: 15-03-2021 al 8-06-2021

Principales Responsabilidades.

- Presentación ante las autoridades competentes al llegar al municipio, indagar sobre la situación actual de orden público y la normatividad relacionada con COVID_19. Adelantar Gestión en estrato alto como solicitud de cartas y presentación de estudio.
- Organizar el trabajo del grupo como la asignación de manzanas y veredas a visitar, de tal forma que se optimice el uso de los recursos como son tiempos, transporte, etc.
- Verificar que el encuestador realice el recuento de viviendas y hogares de acuerdo con la metodología diseñada para tal fin.
- Control de cobertura y calidad.
- Aplicar las técnicas de supervisión para verificar la calidad de la información recolectada.
- Envió de informes de cobertura, bitácora y supervisión los días establecidos por el DGD.

- **ECONOMETRIA S.A**

  Evaluación de la pertinencia, efectividad, eficiencia de las estrategias "Mis Manos te Enseñan", del ICBF y "Aprendiendo en casa", del Ministerio de Educación, de sus canales de comunicación y de la apropiación de sus contenidos por parte de niños, niñas, madres y familias"

Cargo: Supervisora

Fecha: 01-12-2020 AL 18-12-2020

Principales Responsabilidades.

- Asignación del trabajo de los agentes telefónicos y controlar la calidad en el desarrollo de los diferentes procedimientos aplicando las técnicas de supervisión acorde a los instrumentos de la plataforma.

- Control de cobertura y calidad.
- Envió diario de informes de cobertura y supervisión.
- Hacer monitoreo en directo de las entrevistas con el fin de identificar las posibles fortalezas o falencias de los operadores y realizar retroalimentación de manera inmediata.

- **SISTEMAS ESPECIALIZADOS DE INFORMACION CONSULTORIA SEI S.A**

Realizar una evaluación institucional de las estrategias implementadas por las diferentes entidades y actores que hacen presencia en la Guajira; y una evaluación de la modalidad 1000 días para cambiar el mundo que permite medir los resultados generados en la población beneficiaria.

Cargo: Supervisora

Principales Responsabilidades.

- Brindar asesoría y retroalimentación permanente a los operadores telefónicos, en temas relacionados con la presentación del proyecto, lectura del guion de entrevista, objetivo del estudio y consentimiento. Garantizar que el operador diligencie el formulario siguiendo las técnicas de entrevista y cortesía telefónica.
- Revisar y controlar el acceso de los operadores a la plataforma.
- Hacer monitoreo en directo de las entrevistas con el fin de identificar las posibles fortalezas o falencias de los operadores y realizar retroalimentación de manera inmediata.
- Realizar descargadas de audios de manera total o parcial para confirmar y verificar el trabajo de los operadores.
- Verificar el reporte brindado por los operadores con la información registrada en la plataforma.

- **SISTEMAS ESPECIALIZADOS DE INFORMACION CONSULTORIA SEI S.A**

Estudio y evaluación de resultados e impactos de la implementación de la política de gobierno digital en la gestión de las entidades públicas, en la calidad de vida de los ciudadanos y en la eficiencia de las empresas.

Cargo: Supervisora

Principales Responsabilidades.

- Ser el jefe directo de los agentes, asignar el trabajo y controlar la calidad en el desarrollo de los diferentes procedimientos, aplicando las técnicas de supervisión.
- Control de cobertura.

- **IPA INNOVATIONS FOR POVERTY ACTION Proyectos**

COVID 2 RONDA y FAMILIAS EN ACCION

Cargo: Supervisora

CL 98 22 64 OF 307

Principales Responsabilidades.

- Supervisar las actividades de campo y el control de calidad de datos de mi equipo de encuestadores de acuerdo a los protocolos y metas de IPA.
- Definir el plan de campo y dar retroalimentación verbal o escrita a los encuestadores, apoyar al equipo en su labor de obtener la mejor información posible y resolver posibles dudas o eventualidades.
- Diligenciar a diario los reportes en drive de archivos como: Reporte de avances en campo con incidencias, reporte de casos atípicos y los requeridos por el equipo de investigación.

- **IPA INNOVATIONS FOR POVERTY ACTION**

Proyectos COVID, EMPRENDEDORES BOGOTA Y FAMILIAS EN ACCION

Cargo: Encuestadora telefónica

CL 98 22 64 OF 307

El objetivo global es apoyar y equipar a los tomadores de decisiones de política pública con evidencia para mitigar los impactos de la crisis en los hogares de Colombia.

Principales Responsabilidades.

- Recolectar la información de la calidad y el correcto diligenciamiento para cada una de las encuestas, de acuerdo con los protocolos y metas de IPA. Presentar informes diarios y contribuir al trabajo en equipo exponiendo ideas que puedan contribuir al desarrollo del proyecto.

- **CONSORCIO SISBEN IV BOGOTA**

Proyecto Realizar la implementación del proceso de recolección por barrido de la metodología Sisbén IV. Cargo: Supervisora

Kr 28 **No 42 -30 (sede técnica)**

Periodo: marzo 23 2019 – diciembre 19 2019.

Principales Responsabilidades.

- Dar apertura a la realización de las encuestas, realizar el acompañamiento y soporte al trabajo de encuestador, verificar la ubicación geográfica de los encuestadores, teniendo en cuenta la cartografía incluida en el dispositivo móvil- DMC. Efectuar reuniones al inicio de jornada y realizar los procesos de retroalimentación a que haya lugar, garantizar diariamente la sincronización de los DMC en el centro operativo, dar apoyo al coordinador de campo en la organización del operativo y procesos de alistamiento para la aplicación de las encuestas y realizar diariamente el balance de cobertura y a partir de su resultado, identificar segundas visitas.

- **SISTEMAS ESPECIALIZADOS DE INFORMACION CONSULTORIA SEI S.A**

Organización de las Naciones Unidas para la Alimentación y la Agricultura para aplicación de encuestas de Conocimientos, Actitudes y Prácticas (CAP) a fin de determinar el conocimiento actual de la comunidad frente al proyecto CONEXIÓN BIOCARIBE, en 16 municipios de Colombia.

Cargo: Supervisora

Kr 47 N° 94-68 Bogotá; Tel: 7425757

Periodo: marzo 15 2017 – abril 5 2017

Principales Responsabilidades.

- Planificar, organizar, coordinar, controlar y evaluar directamente la labor de las encuestadoras, en los municipios que comprende la ruta de trabajo asignada teniendo en cuenta los conceptos, normas y procedimientos establecidos para la recolección de la información. Velar con el cumplimiento del cronograma establecido, realizar retroalimentación al grupo de trabajo con base en los resultados obtenidos en los acompañamientos, con frecuencia revisar la dirección y presentar los informes de gestión y avances de procesos que sean solicitados.

- **CCRP**

  Evaluación del estado de coberturas rápidas de vacunación población de 0 a 23 meses y 60 meses en las localidades de Bogotá.

Cargo: Supervisora

Kr 7 B 124 80

Periodo: febrero 14 2018 – marzo 7 2018.

Principales Responsabilidades.

- Antes de iniciar la recolección, organizar la recepción de archivos de las localidades asignadas con su respectiva cartografía mapas en físico y digital, formularios, tabletas. Manejo de la muestra por localidades apoyándonos con la cartografía y abordando las manzanas seleccionas aleatoriamente por la secretaria de salud distrital. Envió diario del reporte y registros fotográficos y entrega de material a oficina días lunes, martes y miércoles.

- **UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA CID CENTRO DE INVESTIGACIONPARA EL DESARROLLO. FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS.**

Proyecto**: Marco de Lista. Encuesta de Establecimientos Económicos Bogotá Región 2017. Cargo: Supervisora-**

Encuestadora

CLL 44 # 45 67 unidad Camilo Torres BL B4

Teléfono: 316 5000 Ext 10351 10359

Periodo: diciembre 01 2017 – diciembre 31 2017.

Principales Responsabilidades:

- Visitar una muestra estadística de micro, pequeñas, medianas y grandes empresas que fueron seleccionadas aleatoriamente por las diferentes cámaras de comercio. Realizando la gestión adecuada (Presentación del proyecto mediante una carta la cual se envía vía correo y luego entrega personal, llamadas) para agendar una cita con el representante legal, gerente o alguien

de financiera para la aplicación del formulario. Diariamente actualizar la base de datos, dando resultados los registros visitados y hacer envió a central.

Logros más sobresalientes:

- Identificar y georreferenciar los establecimientos de Bogotá y la región en los sectores de comercio, industria, servicio y agropecuario y conocer los canales de abastecimiento, producción, comercialización y distribución de los establecimientos.

- **UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA CID CENTRO DE INVESTIGACIONPARA EL DESARROLLO. FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS.**

Proyecto**: Encuesta de Establecimientos Económicos Bogotá Región 2017. EEE Cargo:**

Encuestadora

CLL 44 # 45 67 unidad Camilo Torres BL B4

Teléfono: 316 5000 Ext 10351 10359

Periodo: Julio 18 2017 – noviembre 31 2017.

Principales Responsabilidades:

- Realizar de manera censal, recorriendo manzana por manzana, establecimiento por establecimiento las 20 localidades de Bogotá y 37 municipios de Cundinamarca aplicando una corta encuesta para georreferenciar y clasificar los establecimientos en los sectores de comercio, servicio, industria y agropecuario. Clasificar cada establecimiento de acuerdo con la clasificación Internacional Industrial Uniforme de todas las actividades económicas (CIIU Rev.4) Entrega de producción diaria.

- **SISTEMAS ESPECIALIZADOS DE INFORMACION CONSULTORIA SEI S.A**

Proyecto Evaluación institucional y de resultados con enfoque participativo de la política pública para la prevención de riesgos, la protección y garantía de los derechos de las mujeres víctimas del conflicto armado, de acuerdo a lo previsto en el conpes 3784 de 2013.

Cargo: Supervisora

Kr 47 N° 94-68 Bogotá; Tel: 7425757

Periodo: marzo 15 2017 – abril 5 2017

Principales Responsabilidades.

- Planificar, organizar, coordinar, controlar y evaluar directamente la labor de las encuestadoras, en los municipios que comprende la ruta de trabajo asignada teniendo en cuenta los conceptos, normas y procedimientos establecidos para la recolección de la información. Velar con el cumplimiento del cronograma establecido, realizar retroalimentación al grupo de trabajo con base en los resultados obtenidos en los acompañamientos, con frecuencia revisar la dirección electrónica, enviar el libro de cobertura avance y

rendimientos los días establecidos, definir estrategias orientadas a sortear problemas de inseguridad y otras eventualidades y presentar un informe sobre los resultados de las encuestas.

- **CCRP**

Proyecto Evaluación del estado de cobertura de vacunación población de 0 a 23 meses en las localidades de Bogotá.

Cargo: Supervisora

Kr 7 B 124 80

Periodo: enero 16 2017 – febrero 6 2017.

Principales Responsabilidades.

- Cumplir con el cronograma establecido, entregando 840 registros efectivos completamente supervisadas, manejo de la muestra por localidades apoyándonos con la cartografía y abordando las manzanas seleccionas aleatoriamente por la secretaria de salud distrital. Envió diario del reporte y registros fotográficos y entrega de material a oficina días lunes, martes y miércoles.

- **SISTEMAS ESPECIALIZADOS DE INFORMACION CONSULTORIA SEI S.A**

Proyecto UMAOV Unidad móvil de atención y orientación a víctimas de conflicto armado

Cargo: Supervisora

Kr 47 N° 94-68 Bogotá; Tel: 7425757

Periodo: agosto 8 2016 – diciembre 6 2016

Principales Responsabilidades.

- Cumplir con las técnicas de entrevista para la entrega de un trabajo de calidad, veras e integral, cumplir con la cobertura establecida. Realizar envíos a central de reporte, cálculo de probabilidades, informe, bitácora y demás los días correspondientes. El día anterior a la jornada reunión con las entidades de ministerio de justicia, unidad para la víctimas y defensoría del pueblo para realizar presentación y organización de la logística de la jornada, esto se realiza en cada municipio de la muestra, gestionar transporte y hotel en los diferentes municipios, revisión de consentimientos informados, legalización de caja menor y transporte, envió de material a oficina.

Logros más sobresalientes:

- Conocimiento sobre la ruta de atención humanitaria inmediata, servicios unidad móvil, justicia transicional y acceso a las medidas de atención, asistencia y reparación integral a víctimas de conflicto armado.

Encargado: Alejandro Garnica.

- **PROFAMILIA**

Proyecto Encuesta Nacional De Demografía Y Salud (ENDS)

Cl 34 14 52Bogotá; Tel: 3390900ext. 239

Periodo: enero 26 2015 – marzo 21 2016

Principales responsabilidades:

- Realizar una encuesta de calidad, identificando y visitando todas las viviendas según muestra, diligenciar el formato de control diario de ejecución por segmento, identificar mujeres y hombres elegibles para entrevista, revisión de entrevistas finalizadas para asegurar que están completas, cumplir con la cobertura para ello realización de revisitas las veces necesarias para cumplir con el 90% de la muestra. Entrega de material y sincronización diaria. Cumplimiento de horarios establecidos, manejo de cartografía.

Logros más sobresalientes:

- Conocimientos sobre composición de los hogares colombianos, condiciones habitacionales; salud sexual y reproductiva de la población colombiana: mujeres y hombres (planificación familia; VIH – Sida, enfermedades de transmisión sexual, virus del papiloma humano; embarazo, parto y puerperio; diversidad sexual comunidades LGTBI); Mortalidad infantil, materna y adultos y violencia intrafamiliar.

- **PROFAMILIA**

Proyecto Segmenta dora en la identificación de la muestra maestra de salud del Ministerio de Salud y Protección Social.

Cargo: Segmenta dora

Cl 34 14 52Bogotá; Tel: 3390900ext. 239

Periodo: octubre 01 2014 – noviembre 15 2014

Principales responsabilidades:

- Presentar adecuadamente el objetivo del levantamiento cartográfico a las autoridades civiles y militares de los municipios, centros poblados y veredas asignadas, identificar y visitar todas las áreas de muestreo asignadas, identificar las edificaciones, viviendas y hogares que hay en cada área de muestreo, realizar el croquis e incorporar toda la información relevante para facilitar la ubicación de cada área de muestreo, documentar dificultades de ubicación, acceso o recorrido, transportes especiales y contactos para recorrer las áreas de muestreo.

Encargada: Roció Murad

- **SISTEMAS ESPECIALIZADOS DE INFORMACION**

CONSULTORIA SEI S.A

Proyecto ENSAB Cuarto estudio nacional de salud bucal

Cargo: Coordinadora

Kra 47 N° 94-68 Bogotá; Tel: 7425757

Periodo: Julio 2013- junio 2014

Principales Responsabilidades.

- Ejecutar la programación del cronograma conforme a lo establecido, presentación con las autoridades locales al llegar al municipio, sobre los objetivos y la metodología del estudio, obtener información para toma de decisiones sobre transporte, esterilización, vigilancia, alojamiento; realizar la verificación cartográfica con el apoyo de la cartografía del DANE, ubicar las manzanas para hacer el recuento de viviendas, verificar que el encuestador aplique correctamente los procedimientos de selección de las personas a examinar, planificar el trabajo de campo diario, aplicar las técnicas de supervisión previstas, verificación de encuestas, control de la muestra, procedimientos de su muestreo y acompañamientos; realizar envíos los días que se establecieron a central, clasificar ordenar y empacar material de muestra diligenciado entre otros.

Logros más sobresalientes:

- Realización de estrategias para controlar la calidad de los datos recopilados y de la correcta cobertura de la muestra, cumplimiento de las actividades diarias y el desempeño del grupo, la buena administración del material de trabajo, dirección y armonización de las labores dentro del grupo.

- **SISTEMAS ESPECIALIZADOS DE INFORMACION**

CONSULTORIA SEI S.A

Proyecto Jardines Sociales fase II- Departamento de Boyacá

Cra 47 N° 94-68 Bogotá; Tel: 7425757

Periodo: septiembre 2012- diciembre 2012

Principales Responsabilidades.

- Aplicar los formularios con base en la muestra al informante idóneo. A todos los niños de seguimiento desde el año 2010 tomar medidas antropométricas, prueba de hemoglobina, entregar insumos para la muestra coprológica y recibir esta, aplicar test cognitivo y socioemocional y tomar las coordenadas geográficas de los hogares.

Logros más sobresalientes:

- Aprendizaje y experiencia en la toma de medidas antropométricas y prueba de hemoglobina.

Encargada: Janeth Carrascal.

- **SISTEMAS ESPECIALIZADOS DE INFORMACION SEI S.A**

Proyecto Familias Guardabosques – Departamento de Guaviare e Inírida.

Kr 47 N° 94 68 Bogotá; Tel: 7425757

Periodo: junio 2012 – agosto 2012

Principales Responsabilidades.

Búsqueda y recolección de las familias favorecidas con el programa para la erradicación de cultivos ilícitos en Colombia. Auditoria sobre el manejo de la ayuda que se había recibido por parte del Estado. Manejo de programa. Cumplimiento de los lineamientos establecidos para el trabajo de campo.

Logros más sobresalientes:

- Manejo del área de Investigación, experiencia y manejo de programas del Estado. Reconocimiento y ayuda a población.
- Conocimientos sobre temas agropecuarios como producción agropecuaria y unidad de producción agropecuaria.

Encargada: Janeth Carrascal.

- **MILLWARD BROWN (Servoper)**

Kra 16ª 80-06 (307) Tel: 6368703-6368680

Periodo; junio 2011 – octubre de 2011 Cargo

Desempeñado. Supervisora **Principales**

Responsabilidades

- Supervisión del trabajo de campo. Organización, planeación del trabajo en campo y Traslados a las diferentes ciudades y segmentos. Manejó de personal, competencias en liderazgo, cumplimiento de equipo de trabajo, manejo de cartografía, Recolectar, analizar y Corregir información suministrada. Realizar informes del trabajo realizado por cada una de las personas a mi cargo. Cumplimiento de los lineamientos establecidos para el trabajo de campo.

Logros más sobresalientes:

- Experiencia y manejo de personal, Conocimiento de cartografía y trabajo de campo en los diferentes sectores dela ciudad.

Jefe Inmediato: Sandra Melo Tel: 3174410819

- **PROFAMILIA**

Proyecto Encuesta Nacional de Demografía y Salud / Encuesta final de desplazados

Cl 34 14 52 Bogotá; Tel: 3390900 ext. 239

Periodo: noviembre 2009 – abril 2011 Cargo

Desempeñado**:** Encuestadora. **Principales**

Responsabilidades

- Recolectar, analizar y Corregir información suministrada por los hogares y planeación del trabajo diario.

Logros más sobresalientes:

- Conocimiento de las diferentes culturas colombianas y aplicación de encuestas a los hogares de muestra.

- **UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA. CID CENTRO DE INVESTIGACION PARA EL DESARROLLO FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS.**

Proyecto: Auditoria Reportada por las Entidades Territoriales.

CLL 44 # 45 67 unidad Camilo Torres BL B4

Teléfono: 316 5000 Ext 10351 10359

Periodo; abril 2008

Cargo Desempeñado: Auditora Responsabilidades:

- Visita a los colegios escogidos dentro del proyecto. Presentación en los colegios confirmando las actividades a realizar dentro del mismo, presentación ante los rectores y docentes. Captura de información y auditoria; revisión de carpeta de los estudiantes beneficiados por el programa. Recolectar, analizar, revisar y planeación del trabajo en cada institución.

- **UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA CID CENTRO DE INVESTIGACION PARA EL DESARROLLO FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS.**

Proyecto Encuesta Nacional de verificación de cumplimiento de la sentencia T 025 de 2004.

Teléfono: 3165123 3165000 ext. 10351 10382 10368

Periodo; Agosto

Cargo Desempeñado**:** Encuestadora

Responsabilidades:

- Recolección de información directamente de los hogares seleccionados, con la metodología, los contenidos, procedimientos y normas establecidas en el diseño temático y operativo del estudio. Gran sentido de cooperación y buen desempeño garantizando cobertura, calidad y precisión requerida

Formación Académica

Profesional: **Universidad Pedagógica de Colombia**

Docencia Básica primaria con énfasis en español - inglés.

8 semestre

Bogotá. 2013.

Técnico: **INSTITUO SAN MIGUEL**

Sistema de Computación

Bogotá **1999.**

Estudios Secundarios **Colegio Dptal San Antonio del Tequendama**

Bachillerato Académico San

Antonio

1997

Cursos y actualizaciones

SENA Manejo Básico de Herramientas de Excel.
5 de mayo 2022.
Duración 40 Horas

SENA Comunicación en Equipo de trabajo.
18 de agosto 2021.
Duración 40 Horas

SEI S.A Sistemas Especializados de información

Taller de supervisión; enfoque práctico enero 2013.

Profamilia Taller de encuestas poblacionales: Encuesta Nacional de demografía y salud ENDS 2015

Diciembre 2014

Referencias Personales

- **Ramón Castellanos**

Administrador de Empresas
EAN
3115111316

- **María Consuelo Bejarano**

Comercio Exterior
Universidad INPAHU
3102708511

LUZ ANGELA BEJARANO CERVERA

LUZ ANGELA BEJARANO CERVERA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACIÓN PERSONAL

CÉDULA DE CIUDADANÍA

NÚMERO **52.839.175**

BEJARANO CERVERA

APELLIDOS

LUZ ANGELA

NOMBRES

FIRMA



Powered by CamScanner



ÍNDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **22-MAR-1981**

BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.63	**O+**	**F**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

13-AGO-1999 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICIÓN

REGISTRADOR NACIONAL
HERNÁN PENAGOS GIRALDO

A-1500150-01425729-F-0052839175-20240311 **0139**014997A 1 8511132111

Powered by CamScanner

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

LUZ ANGELA BEJARANO CERVERA

Con Cedula de Ciudadania No. 52839175

Cursó y aprobó la acción de Formación

MANEJO BASICO DE LA HERRAMIENTA DE HOJAS DE CALCULO EXCEL

con una duración de 40 horas

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Bogotá. a los cinco (5) dias del mes de mayo de dos mil veintidos (2022)

Firmado Digitalmente por



MIREYA PARRA PINTO
Subdirectora
CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

81986207 - 05/05/2022
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9405002505682CC52839175C.

Acta Individual de Grado

Inscripción S.E. _____ DANE 125645002257

En la ciudad de San Antonio del T., a los 29 días del mes de Noviembre del año 19 97 se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los alumnos de último grado, los suscritos Rector y Secretario en la Rectoría de 1 Colegio Departamental Nacionalizado San Antonio del Tequendama

Institución aprobada hasta Nueva Visita en el nivel de Educación Media Vocacional y autorizada por EL MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL

para otorgar el Título de BACHILLER ACADEMICO

_____ según Resolución No. 18573 de Noviembre 12 de 1.985

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los alumnos que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Vocacional, se procedió a otorgar el TITULO DE BACHILLER ACADEMICO

al graduando cuyos nombres, apellidos y número del documento de identidad se relacionan a continuación:

NOMBRE LUZ ANGELA BEJARANO CERVERA

C.C. ó T.I. No. 810322-03337 de Santafé de Bogotá.

Es fiel copia tomada del Acta Original General No. 13 de fecha veintinueve (29) de Noviembre de 1997 que consta de 27 alumnos graduados, comienza con el nombre de GELVER AVILA ALBINO y se cierra con el nombre de DIEGO ANDRES VELASQUEZ PEDROZA

Firmada y Sellada por

CIRO ANTONIO CALDERON BEJARANO (Rector) y

PABLO EMILIO ORTIZ PADILLA (Secretario)

Dada en San Antonio, a los 29 días del mes de Noviembre de 1997

En constancia se firma la presente, por quienes intervinieron, en cumplimiento a lo ordenado en el Artículo 7o. del Decreto 180 de 1981 del MEN.

El Diploma y el Acta de Grado no requieren Registro de la Secretaría de Educación según Decreto 921 del 6 de Mayo de 1994.

Firmada y Sellada

Rector
C.C. No. 2'945.154 de Bogotá.

Secretario
C.C. No. 19'396.908 de Bogotá

Powered by CamScanner

La República de Colombia

El Ministerio de Educación Nacional

y en su nombre

El Colegio Departamental Nacionalizado "San Antonio del Tequendama"

Autorizado por El Ministerio de Educación Nacional,
según Resolución No. 18573 del 12 de Noviembre de 1985

Confiere a :

Luz Angela Bejarano Cervera

Identificado (a) con T.I. No. 810322-03337 de Fontabé de Bogotá

El Título de

Bachiller Académico

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de Educación Media Vocacional, según los planes y programas vigentes.

Rector (a)

Secretario (a)

Acta de Graduación No. 23

Dado en San Antonio del Tq. a 29 de Noviembre de 1.99 4

Decreto 831, Mayo 05/91 del M.E.N., soportan registro.

La República de Colombia

y en su nombre el

Instituto San Miguel

Centro de Capacitación No Formal

Resoluciones Oficiales Nos. 01084 de Sep./73, 02572 de May/86
1557 de May./90 de la Secretaría de Educación del Distrito

Certifica que:

Luz Angela Bejarano Cervera

Identificado (a) con T.I. No. 810322 - 03337 Expedida en Santafé de Bogotá

Cumplió los requisitos, pruebas reglamentarias y
terminó satisfactoriamente el curso de:

Auxiliar de Contabilidad y Computación

Por lo cual se le confiere el Presente C. A. O.
(Certificado de Aptitud Ocupacional)

a los 16 días De Diciembre de 1999

Santafé de Bogotá, D.C.

Diana Alejandra Ramos J.

INSTITUTO SAN MIGUEL

Director Académico

Director General

ES FIEL COPIA DEL ORIGINAL

24 NOV. 2009

Powered by CamScanner

La República de Colombia

y en su nombre

Instituto San Miguel

Centro de Capacitación No Formal;
Resoluciones Oficiales No. 01064 de Sep/73, 02572 de May/86
1557 de May/90 de la Secretaría de Educación del Distrito.

Certifica que:

Luz Angela Bejarano Cervera

Identificado con T.I. No. 810322-03337 Expedida en Santa fe de Bogotá

Cumplió los requisitos, pruebas reglamentarias y
terminó satisfactoriamente el técnico en

Sistemas de Computación

Por lo cual se le confiere el Presente C.A.O
(Certificado de Aptitud Ocupacional)

INSTITUTO SAN MIGUEL
Rector
BOGOTA D. C.

Secretaria

Anotado al Libro No. 07 Folio No. 011 Del Instituto

Dado en Bogotá, a los 02 días de Abril de 1998

Powered by CamScanner

MINSALUD

TODOS POR UN NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN

Profamilia

CERTIFICA QUE

LUZ ANGELA BEJARANO CERVERA

C.C: 52839175

ASISTIÓ A LA CAPACITACIÓN:

ENCUESTAS POBLACIONALES: ENCUESTA NACIONAL DE DEMOGRAFÍA Y SALUD ENDS 2015

Bogotá, Diciembre 10 de 2014

INTENSIDAD: 168 HORAS

MARTHA LUCÍA OSPINA
Directora de Epidemiología y Demografía
Ministerio de Salud y Protección Social

JUAN CARLOS VARGAS
Gerente de Investigaciones
Profamilia

Powered by CamScanner

S.E.I. S.A.

Sistemas Especializados de Información S.A.

En encuestas e información...
....Calidad por convicción !

ICONTEC
CERTIFICADO
ISO 9001
No. SC 3764-1

IQNet

Certifica que:

LUZ ANGELA BEJARANO CERVERA

identificado(a) con CC. 52839175
participó en el

Taller de supervisión: un enfoque práctico

con una intensidad de 40 horas

Bogotá D. C., 16 al 22 de enero de 2013

Ing. Yimer Yezid Botiva Gutiérrez
Gerente

Yamiled Palacio Basto
Dirección de Operaciones

Powered by CamScanner

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

LUZ ANGELA BEJARANO CERVERA

Con Cedula de Ciudadania No. 52839175

Cursó y aprobó la acción de Formación

COMUNICACION EN EQUIPOS DE TRABAJO

con una duración de 48 horas

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en Bogotá. a los dieciocho (18) dias del mes de agosto de dos mil veintiuno (2021)

Firmado Digitalmente por

MIREYA PARRA PINTO
Subdirectora
CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

76418582 - 18/08/2021
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 9405002352510CC52839175C.

El Departamento Nacional de Planeación

CERTIFICA QUE

LUZ ANGELA BEJARANO CERVERA

52839175

Cédula:

Participó en el proceso de capacitación virtual para

SUPERVISOR SISBÉN IV

28 de abril de 2019

Horas de estudio: 40 horas

QUHy8jCbGj

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14978612187

(415)7707212489984(8020) 000001497861218 7

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
5 2 8 3 9 1 7 5	1	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	5 2 8 3 9 1 7 5	1 9 9 9 0 8 1 3

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
BEJARANO	CERVERA	LUZ	ANGELA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal: CL 43 A SUR 72 G 74 CA 83 CONJ PORTALES DE TIMIZA BRR BOITA

42. Correo electrónico: luz.bejaranoc.sei@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	7 5 7 6 6 3 2	3 1 8 5 8 1 7 0 4 5

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 3 2 0	2 0 0 7 1 1 0 9	8 2 9 9	2 0 1 9 0 8 2 3					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 4 9																									

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros																				Exportadores						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código																						57. Modo			
																						58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024 - 02 - 05 / 16 : 42: 49

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre BEJARANO CERVERA LUZ ANGELA

985. Cargo Contribuyente

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

VCO S.A. VCO CONSULTING

CONSORCIO SISBEN CSV

LA COORDINACION DE TALENTO HUMANO

CERTIFICA

Que la señora **LUZ ANGELA BEJARANO CERVERA** identificada con cédula de ciudadanía No**.** 52.839.175, laboro en nuestra compañía desde el día 5 de julio del 2022 hasta el 30 de octubre del 2023, desempeñando el cargo de **SUPERVISOR(a),** por medio de un contrato por **PRESTACION DE SERVICIOS**.

Realizando las siguientes funciones:

- Realizar acompañamiento en campo a los encuestadores a fin de constatar que cada encuestador cumpla con la labor que le fue asignada.
- Supervisar que el equipo a su cargo realice como mínimo nueve encuestas promedio diarias.
- Entregar a los encuestadores los listados de las solicitudes asignadas para que ellos realicen las llamadas.
- Diligenciar y entregar oportunamente, los formatos de seguimiento definidos para el desarrollo del proyecto.

La presente certificación se expide en Bogotá, a solicitud del interesado, a los 27 días del mes de noviembre de 2023.

Atentamente,

PAOLA PRADA CASTAÑEDA
Coordinadora de Talento Humano
CONSORCIO SISBEN CSV

Elaborado por: Daniel Aldana.

CONSORCIO DOMUM
NIT 901.494.880-2

CERTIFICA

Que LUZ ANGELA BEJARANO CERVERA, identificado con documento de identidad No. 52.839.175, prestó sus servicios como SUPERVISOR, para el proceso de consultoría que tiene por objeto: "Realizar la implementación del proceso de recolección por demanda de la metodología Sisbén IV 2021". Estos servicios fueron ejecutados desde el 19 de julio del 2021 hasta el 22 de diciembre del 2021.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

1. Asistir y aprobar las capacitaciones impartidas para la implementación del Sisbén metodología IV, de acuerdo con los lineamientos del DNP y lo estipulado por la SDP.
2. Realizar el acompañamiento y soporte al trabajo que desarrolle el equipo de encuestadores asignados.
3. Dar apoyo al coordinador de campo en la organización del operativo y proceso de alistamiento para la aplicación de las encuestas.
4. Realizar la carga de unidades de cobertura para las encuestas a aplicar, en cada uno de los Dispositivos Móviles de Captura (DMC).
5. Activar la cartografía en los dispositivos móviles de los encuestadores a su cargo
6. Asignar unidades de cobertura en el DMC activando el registro correspondiente desde su perfil en el DMC.
7. Ubicarse en el punto de la unidad de cobertura que se va a empezar o en el punto de la unidad de cobertura en el que se terminó la labor en el día anterior.
8. Dar apertura a la realización de las encuestas, acompañar al encuestador y aleatoriamente verificar algunas encuestas en el DMC.
9. Verificar la ubicación geográfica de los encuestadores, teniendo en cuenta la cartografía incluida en el dispositivo móvil -DMC.
10. Aleatoriamente hacer la presentación formal del encuestador y del propósito de la aplicación de la encuesta.

Esta certificación se expide a solicitud del interesado(a) el 03 de junio del 2022.

Cordialmente,

DAYSIS ZAPATA PERILLA
Coordinadora Administrativa
Consorcio DOMUM

Powered by CamScanner

CONSORCIO DOMUM
NIT 901.494.880-2

CERTIFICA

Que **LUZ ANGELA BEJARANO CERVERA**, identificado con documento de identidad No. **52.839.175**, prestó sus servicios como **SUPERVISOR**, para el proceso de consultoría que tiene por objeto: "Realizar la implementación del proceso de recolección por demanda de la metodología Sisbén IV 2021". Estos servicios fueron ejecutados desde el 06 de enero del 2022 hasta el 08 de abril del 2022.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

1. Asistir y aprobar las capacitaciones impartidas para la implementación del Sisbén metodología IV, de acuerdo con los lineamientos del DNP y lo estipulado por la SDP.
2. Realizar el acompañamiento y soporte al trabajo que desarrolle el equipo de encuestadores asignados.
3. Dar apoyo al coordinador de campo en la organización del operativo y proceso de alistamiento para la aplicación de las encuestas.
4. Realizar la carga de unidades de cobertura para las encuestas a aplicar, en cada uno de los Dispositivos Móviles de Captura (DMC).
5. Activar la cartografía en los dispositivos móviles de los encuestadores a su cargo
6. Asignar unidades de cobertura en el DMC activando el registro correspondiente desde su perfil en el DMC.
7. Ubicarse en el punto de la unidad de cobertura que se va a empezar o en el punto de la unidad de cobertura en el que se terminó la labor en el día anterior.
8. Dar apertura a la realización de las encuestas, acompañar al encuestador y aleatoriamente verificar algunas encuestas en el DMC.
9. Verificar la ubicación geográfica de los encuestadores, teniendo en cuenta la cartografía incluida en el dispositivo móvil -DMC.
10. Aleatoriamente hacer la presentación formal del encuestador y del propósito de la aplicación de la encuesta.

Esta certificación se expide a solicitud del interesado(a) el 12 de abril del 2022.

Cordialmente,

DAYSIS ZAPATA PERILLA
Coordinadora Administrativa
Consorcio DOMUM

Calle 60 No. 19 - 19 ☎: 3100470
sisben.admin@formacionaoc.com.co

Escaneado con CamScanner

Powered by CamScanner

Consorcio Sisben IV - Bogotá

CONSORCIO SISBEN IV BOGOTÁ
NIT 901.238.836-1
CERTIFICA

Que **LUZ ANGELA BEJARANO,** identificada con documento de identidad No. **52839175**, prestó sus servicios como **SUPERVISOR**, para el proceso de consultoría que tuvo por objeto: "Realizar la implementación del proceso de recolección por barrido de la metodología Sisbén IV".

OBLIGACIONES CONTRACTUALES (206)

1. Asistir y aprobar las capacitaciones impartidas para la implementación del Sisbén metodología IV, de acuerdo con los lineamientos del DNP y lo estipulado por la SDP.
2. Realizar el acompañamiento y soporte al trabajo que desarrolle el equipo de enumeradores y/o encuestadores asignado.
3. Dar apoyo al coordinador de campo en la organización del operativo y proceso de alistamiento para la aplicación de las encuestas.
4. Realizar la carga de unidades de cobertura para las encuestas a aplicar, en cada uno de los Dispositivos Móviles de Captura (DMC)
5. Activar la cartografía en los dispositivos móviles de los encuestadores a su cargo.
6. Asignar unidades de cobertura en el DMC activando el registro correspondiente desde su perfil en el DMC.
7. Ubicarse en el punto de la unidad de cobertura que se va a empezar o en el punto de la unidad de cobertura en el que se terminó la labor en el día anterior.
8. Dar apertura a la realización de las encuestas, acompañar al encuestador y aleatoriamente verificar algunas encuestas en el DMC.
9. Verificar la ubicación geográfica de los encuestadores, teniendo en cuenta la cartografía incluida en el dispositivo móvil -DMC.
10. Aleatoriamente hacer la presentación formal del encuestador y del propósito de la aplicación de la encuesta.
11. Efectuar reuniones al inicio de la jornada de trabajo con los encuestadores y realizar los procesos de retroalimentación a que haya lugar. El proceso de retroalimentación se fundamentará en la observación y las notas sobre las omisiones y errores detectados en el proceso de captura durante las actividades levantamiento de la encuesta.
12. Velar porque el equipo de encuestadores disponga de los elementos de identificación durante el tiempo que se esté realizando el operativo de campo.
13. Informar oportunamente al coordinador de campo los problemas, dudas o eventos de riesgo que se presenten en la ejecución de su trabajo.
14. Recibir, responder por la integridad y buen funcionamiento y velar por la conservación del DMC, junto con sus accesorios y demás materiales requeridos para realizar las actividades en campo.
15. Al finalizar cada unidad de cobertura realizar un backup de cada DMC, antes de asignar nuevas unidades.
16. Transferir de manera periódica la información contenida en el DMC de cada encuestador a su dispositivo móvil.
17. Garantizar diariamente la sincronización de los DMC para el cargue y descargue de las encuestas en el centro operativo correspondiente a la zona.
18. Realizar diariamente el balance de cobertura en la aplicación de las encuestas y a partir de su resultado, identificar segundas visitas.

Estos servicios fueron ejecutados desde el 23 de marzo de 2019 hasta el 19 de diciembre de 2019, A la fecha las partes se encuentran mutuamente a paz y salvo por todo concepto.

Esta certificación se expide a solicitud del interesado a los veintidós (22) días del mes de diciembre de dos mil diecinueve (2019).

Cordialmente,

DAYSIS ZAPATA PERILLA
Coordinadora Administrativa
Consorcio Sisben IV Bogotá

Powered by CamScanner

ECONOMETRIA S.A.

NIT. 860.065.102-2

CERTIFICA QUE:

La señorita **Luz Ángela Bejarano Cervera** identificada con cédula de ciudadanía 52.839.175 de Bogotá D.C., prestó servicios para ECONOMETRIA S.A. mediante contrato de prestación de servicios, durante el siguiente período:

- Entre el 01 de diciembre y el 18 de diciembre de 2020, en el cargo de Supervisora para realizar la ***"Evaluación de la pertinencia, efectividad, eficiencia de las estrategias "Mis Manos te Enseñan", del ICBF y "Aprendiendo en casa", del Ministerio de Educación, de sus canales de comunicación y de la apropiación de sus contenidos por parte de niños, niñas, madres y familias"***, el cual se desarrolló para el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), cumpliendo a cabalidad con todas sus obligaciones y compromisos adquiridos en el desarrollo del proyecto.

La presente se expide a solicitud de la interesada en la ciudad de Bogotá D.C., a los 02 días del mes de febrero del año 2021.

Atentamente,



GELCY DIAZ ACUÑA
Gerente Administrativo y Financiero

SOLUCIONES ESTRATÉGICAS EN INFORMACIÓN S. A. S.

NIT.800.160.251-1

CERTIFICA

Que LUZ ANGELA BEJARANO CERVERA, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 52839175 participó en los siguientes proyectos ejecutados por SEI:

ARD-572 REALIZAR LEVANTAMIENTOS DE INFORMACIÓN PARA CONTINUAR CON EL SEGUIMIENTO PERIÓDICO A LA PERCEPCIÓN CIUDADANA EN TEMAS ESTRATÉGICOS DEL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO

Cliente: DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN, DNP

Cargo: Supervisor de recolección presencial en encuestas sociales, demográficas, económicas y similares De: 07/03/2022 al 28/04/2022

ARD-593 REALIZAR ESTUDIOS DE OPINIÓN PÚBLICA PARA LA SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C., CON EL PROPÓSITO DE CONOCER INFORMACIÓN DE INTERÉS DE LOS CIUDADANOS CON RESPECTO AL DESARROLLO DE LAS CAMPAÑAS COMUNICACIONALES, POLÍTICAS PÚBLICAS, PROG

Cliente: SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Cargo: Supervisor de recolección presencial en encuestas sociales, demográficas, económicas y similares De: 01/02/2022 al 08/02/2022

ARD-593 REALIZAR ESTUDIOS DE OPINIÓN PÚBLICA PARA LA SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C., CON EL PROPÓSITO DE CONOCER INFORMACIÓN DE INTERÉS DE LOS CIUDADANOS CON RESPECTO AL DESARROLLO DE LAS CAMPAÑAS COMUNICACIONALES, POLÍTICAS PÚBLICAS, PROG

Cliente: SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Cargo: Supervisor de recolección presencial en encuestas sociales, demográficas, económicas y similares De: 14/12/2021 al 22/12/2021

ARD-593 REALIZAR ESTUDIOS DE OPINIÓN PÚBLICA PARA LA SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C., CON EL PROPÓSITO DE CONOCER INFORMACIÓN DE INTERÉS DE LOS CIUDADANOS CON RESPECTO AL DESARROLLO DE LAS CAMPAÑAS COMUNICACIONALES, POLÍTICAS PÚBLICAS, PROG

Cliente: SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Cargo: Supervisor de recolección presencial en encuestas sociales, demográficas, económicas y similares De: 24/09/2021 al 06/10/2021

ARD-572 REALIZAR LEVANTAMIENTOS DE INFORMACIÓN PARA CONTINUAR CON EL SEGUIMIENTO PERIÓDICO A LA PERCEPCIÓN CIUDADANA EN TEMAS ESTRATÉGICOS DEL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO

Cliente: DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN, DNP

Cargo: Supervisor de recolección presencial en encuestas sociales, demográficas, económicas y similares De: 15/03/2021 al 06/06/2021

ARD-593 REALIZAR ESTUDIOS DE OPINIÓN PÚBLICA PARA LA SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C., CON EL PROPÓSITO DE CONOCER INFORMACIÓN DE INTERÉS DE LOS CIUDADANOS CON RESPECTO AL DESARROLLO DE LAS CAMPAÑAS COMUNICACIONALES, POLÍTICAS PÚBLICAS, PROG

Cliente: SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Cargo: Supervisor de recolección presencial en encuestas sociales, demográficas, económicas y similares De: 27/11/2020 al 29/11/2020

ARD-593 REALIZAR ESTUDIOS DE OPINIÓN PÚBLICA PARA LA SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C., CON EL PROPÓSITO DE CONOCER INFORMACIÓN DE INTERÉS DE LOS CIUDADANOS CON RESPECTO AL DESARROLLO DE LAS CAMPAÑAS COMUNICACIONALES, POLÍTICAS PÚBLICAS, PROG

Cliente: SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Cargo: Supervisor de recolección presencial en encuestas sociales, demográficas, económicas y similares De: 21/11/2020 al 24/11/2020

ARD-593 REALIZAR ESTUDIOS DE OPINIÓN PÚBLICA PARA LA SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C., CON EL PROPÓSITO DE CONOCER INFORMACIÓN DE INTERÉS DE LOS CIUDADANOS CON RESPECTO AL DESARROLLO DE LAS CAMPAÑAS COMUNICACIONALES, POLÍTICAS PÚBLICAS, PROG

Cliente: SECRETARÍA GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Cargo: Supervisor de recolección presencial en encuestas sociales, demográficas, económicas y similares De: 17/10/2020 al 18/10/2020

ARD-572 REALIZAR LEVANTAMIENTOS DE INFORMACIÓN PARA CONTINUAR CON EL SEGUIMIENTO PERIÓDICO A LA PERCEPCIÓN CIUDADANA EN TEMAS ESTRATÉGICOS DEL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO

Cliente: DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN, DNP

Cargo: Supervisor de recolección presencial en encuestas sociales, demográficas, económicas y similares De: 14/09/2020 al 11/10/2020

ARD-589 REALIZAR UNA EVALUACIÓN INSTITUCIONAL DE LAS ESTRATEGIAS IMPLEMENTADAS POR LAS DIFERENTES ENTIDADES Y ACTORES QUE HACEN PRESENCIA EN LA GUAJIRA; Y UNA EVALUACIÓN DE LA MODALIDAD 1.000 DÍAS PARA CAMBIAR EL MUNDO, QUE PERMITA MEDIR LOS RESULTADOS GENERADOS

Cliente: DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN, DNP

Cargo: Supervisor de recolección presencial en encuestas sociales, demográficas, económicas y similares De: 18/08/2020 al 31/08/2020

ARD-586 CONTRATAR EL ESTUDIO Y EVALUACIÓN DE RESULTADOS E IMPACTOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO DIGITAL EN LA GESTIÓN DE LAS ENTIDADES PÚBLICAS, EN LA CALIDAD DE VIDA DE LOS CIUDADANOS Y EN LA EFICIENCIA DE LAS EMPRESAS.

CONTRATAR EL ESTUDI

Cliente: MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

Cargo: Supervisor de recolección presencial en encuestas sociales, demográficas, económicas y similares De: 21/07/2020 al 03/08/2020

ARD-575 REALIZAR EL LEVANTAMIENTO Y ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN PARA ESTIMAR LOS RESULTADOS E IMPACTO DEL PROYECTO TRANSMICABLE EN CIUDAD BOLÍVAR EN LOS COMPONENTES DE TRANSPORTE, URBANO, SOCIAL, ECONÓMICO Y AMBIENTAL

Cliente: SECRETARÍA DISTRITAL DE MOVILIDAD

Cargo: Supervisor de recolección presencial en encuestas sociales, demográficas, económicas y similares De: 11/02/2020 al 12/03/2020

ARD-539 APLICACIÓN DE ENCUESTAS DE CONOCIMIENTOS, ACTITUDES Y PRÁCTICAS (CAP) EX ANTE PARA DETERMINAR EL ESTADO ACTUAL DE LA COMUNIDAD Y LOS PARTICIPANTES DEL PROYECTO CONEXIÓN BIOCARIBE QUE SERÁN INTERVENIDOS EN LOS MOSAICOS DE CONSERVACIÓN EN TÉRMINOS DE INFORM

Cliente: ORGANIZACIÓN DE LAS NACIONES UNIDAS PARA LA AGRICULTURA Y LA ALIMENTACIÓN

Cargo: Supervisor de recolección presencial en encuestas sociales, demográficas, económicas y similares De: 22/03/2018 al 18/04/2018

ARD-539 APLICACIÓN DE ENCUESTAS DE CONOCIMIENTOS, ACTITUDES Y PRÁCTICAS (CAP) EX ANTE PARA DETERMINAR EL ESTADO ACTUAL DE LA COMUNIDAD Y LOS PARTICIPANTES DEL PROYECTO CONEXIÓN BIOCARIBE QUE SERÁN INTERVENIDOS EN LOS MOSAICOS DE CONSERVACIÓN EN TÉRMINOS DE INFORM

Cliente: ORGANIZACIÓN DE LAS NACIONES UNIDAS PARA LA AGRICULTURA Y LA ALIMENTACIÓN
Cargo: Encuestador de recolección presencial en encuestas sociales, demográficas, económicas y similares De: 22/03/2018 al 18/04/2018

ARD-518 REALIZAR UNA EVALUACIÓN INSTITUCIONAL Y DE RESULTADOS CON ENFOQUE PARTICIPATIVO DE LA POLÍTICA PÚBLICA PARA LA PREVENCIÓN DE RIESGOS, LA PROTECCIÓN Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES VÍCTIMAS DEL CONFLICTO ARMADO, DE ACUERDO CON LO PREVISTO EN EL C

Cliente: DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN, DNP
Cargo: Supervisor de recolección presencial en encuestas sociales, demográficas, económicas y similares De: 15/03/2017 al 05/04/2017

ARD-511 COLOMBIA MOBILE VICTIMS UNIT IMPACT EVALUATION

Cliente: BANCO MUNDIAL
Cargo: Supervisor de recolección presencial en encuestas sociales, demográficas, económicas y similares De: 08/08/2016 al 06/12/2016

ARD-508 ENCUESTA PRESENCIAL SOBRE EDUCACIÓN FINANCIERA A BENEFICIARIOS “MÁS FAMILIAS EN ACCIÓN

Cliente: INNOVATIONS FOR POVERTY ACTION - IPA
Cargo: Supervisor de recolección presencial en encuestas sociales, demográficas, económicas y similares De: 10/04/2016 al 04/05/2016

ARD-466 REALIZAR EL LEVANTAMIENTO E IDENTIFICAR CARTOGRÁFICAMENTE LA MUESTRA MAESTRA DE SALUD

Cliente: MINISTERIO DE SALUD Y DE LA PROTECCIÓN SOCIAL
Cargo: Auxiliar de procesos operativos o administrativos De: 11/06/2014 al 11/07/2014

ARD-434 REALIZAR EL IV ESTUDIO NACIONAL DE SALUD BUCAL – ENSAB IV

Cliente: MINISTERIO DE SALUD Y DE LA PROTECCIÓN SOCIAL
Cargo: Supervisor de recolección presencial en encuestas sociales, demográficas, económicas y similares De: 29/07/2013 al 17/05/2014

ARD-425 REALIZAR LAS ENCUESTAS Y EVALUACIONES CORRESPONDIENTES A LA SEGUNDA FASE DEL “SEGUIMIENTO DE LA EVALUACIÓN DE IMPACTO DEL PROGRAMA JARDINES SOCIALES DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR”

Cliente: UNIVERSIDAD DE LOS ANDES
Cargo: Encuestador de recolección presencial en encuestas sociales, demográficas, económicas y similares De: 15/09/2012 al 30/11/2012

ARD-414 REALIZAR UNA EVALUACIÓN DEL PROGRAMA DE FAMILIAS GUARDABOSQUES Y GRUPO MÓVIL DE ERRADICACIÓN

Cliente: DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN, DNP
Cargo: Encuestador de recolección presencial en encuestas sociales, demográficas, económicas y similares De: 07/06/2012 al 22/07/2012

ARD-413 EVALUACIÓN DEL PROGRAMA DE APOYO AL SISTEMA NACIONAL AMBIENTAL (SINA II)

Cliente: DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN, DNP
Cargo: Encuestador de recolección presencial en encuestas sociales, demográficas, económicas y similares De: 02/05/2012 al 21/05/2012

ARD-325 LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN DE LÍNEA DE BASE Y CÁLCULO DE LOS INDICADORES DE GOCE EFECTIVO DE DERECHOS (GED)

Cliente: ACCIÓN SOCIAL
Cargo: Encuestador de recolección presencial en encuestas sociales, demográficas, económicas y similares De: 28/08/2008 al 27/09/2008

La autenticidad de esta certificación podrá ser verificada en www.sei-consultores.com.co certificaciones ingresando con el código: IXfoBP

Expedida, a solicitud del interesado el 08 de Mayo del 2024 y verificable en nuestra página por tres (3) meses. Para verificaciones posteriores por parte de terceros, el contratista debe generar nuevamente una certificación.

Cordialmente,

Soluciones estratégicas en información S. A. S.

VCO CONSULTING S.A.S

CONSORCIO SISBEN CSV 2023
NIT : 901.766.491-9

LA COORDINACION DE TALENTO HUMANO

CERTIFICA

Que la señora **BEJARANO CERVERA LUZ ANGELA** identificado con cédula de ciudadanía No. 52.839.175 de Bogotá, labora en nuestra compañía desde el 30 de noviembre de 2023 a la fecha, desempeñando el cargo de **SUPERVISOR**, por medio de un contrato por **PRESTACION DE SERVICIOS**.

Realizando las siguientes funciones

- Realizar acompañamiento en campo a los encuestadores a fin de constatar que cada encuestador cumpla con la labor que le fue asignada.
- Supervisar que el equipo a su cargo realice como mínimo nueve encuestas promedio diarias.
- Entregar a los encuestadores los listados de las solicitudes asignadas para que ellos realicen las llamadas.
- Diligenciar y entregar oportunamente, los formatos de seguimiento definidos para el desarrollo del proyecto.

La presente certificación se expide en Bogotá, a solicitud del interesado, a los 15 días del mes de abril de 2024

Atentamente.

PRADA GASTAÑEDA ANGIE PAOLA
Coordinadora de Talento Humano
CONSORCIO SISBEN CSV 2023

Elaborado por: Ana María Barrera.

ASOCIACIÓN INNOVATIONS FOR POVERTY ACTION
NIT: 900766538-2

C E R T I F I C A

Que, **LUZ ANGELA BEJARANO CERVERA,** identificada con cédula de ciudadanía No. 52.839.175, estuvo vinculada a la asociación, prestando sus servicios profesionales como **SUPERVISORA** para los proyectos mencionados a continuación durante los periodos:

- Proyecto *Caracterización en Altos de Cazucá, Soacha,* desde el 31 de julio de 2018 hasta el 4 de noviembre de 2018.
- Proyecto *Policía Militarizada en Cali,* desde el 12 de enero de 2020 hasta el 15 de febrero de 2020.

Las siguientes fueron las funciones encomendadas para desempeñar su labor:

- Realizar acompañamiento presencial y verificación de control de calidad a los encuestadores para los proyectos de investigación mencionados.
- Cumplir con la muestra asignada, determinado por IPA.
- Cumplir y efectuar las actividades de trabajo de campo que sean requeridas para los proyectos.

Además, prestó sus servicios profesionales como **SUPERVISORA** en la modalidad virtual/remoto, para los proyectos que se enuncian a continuación:

- Proyecto *LISTA,* desde 30 de abril de 2020 hasta el 2 de mayo de 2020.
- Proyecto *COVID,* desde el día 8 de mayo de 2020 hasta el día 15 de mayo de 2020.
- Proyecto *Emprendedores de Bogotá,* desde el día 21 de mayo de 2020 hasta el día 6 de junio de 2020.
- Proyecto *Familias en Acción*, desde el 9 de junio de 2020 hasta el 16 de junio de 2020

Las funciones asignadas para los proyectos anteriormente mencionados fueron:

- Realizar seguimiento y verificación de control de calidad a las encuestas telefónicas para el proyecto de investigación mencionado, mediante plataformas virtuales como Apps y formularios electrónicos.
- Efectuar las actividades de trabajo de campo requeridas para el proyecto.
- Velar por la más alta calidad de las encuestas de acuerdo con los protocolos de investigación de IPA.

La presente certificación se expide en Bogotá D.C., a los catorce (14) días del mes de julio de 2020, con destino a QUIEN PUEDA INTERESAR.

Atentamente,

ASOCIACIÓN INNOVATIONS FOR POVERTY ACTION
NIT.: 900.766.538-2

SOFIA JARAMILLO ARCINIEGAS
Gerente de Investigación